

Số: ~~2.46~~ /KH – THPT PNL

Ấn Thi, ngày 05 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện Công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong nhà trường

Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT-BGD&ĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 33/2018/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn công tác xã hội trong trường học;

Căn cứ Công văn số 2387/UBND-KGVX ngày 12 tháng 9 năm 2022 V/v tăng cường triển khai công tác hỗ trợ tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông;

Căn cứ Công văn số 639/SGD&ĐT- GDTrH của Sở GD-ĐT Hưng Yên ngày 25/08/2025 v/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025 - 2026.

- Căn cứ Quyết định số 555/QĐ-UBND, ngày 13/8/2025 về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025 -2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên.

- Căn cứ Thông tư 05/2025/TT-BGD&ĐT ngày 07/3/2025 về Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học.

- Căn cứ Quyết định số 341 /HĐ-THPTPNL ngày 29/8/2025 của trường THPT Phạm Ngũ Lão Ban hành Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026.

Trường THPT Phạm Ngũ Lão xây dựng Kế hoạch thực hiện **Công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong nhà trường** như sau:

I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Về quy mô

a. Đội ngũ cán bộ, quản lý, giáo viên

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong biên chế là 53 (BGH: 03; GV:47; NV:03)

b. Học sinh

Tổng số:1058

2. Thuận lợi và khó khăn

a. Thuận lợi

- Trường THPT Phạm Ngũ Lão đóng trên địa bàn thuộc xã Ân Thi, tỉnh Hưng Yên. Là một xã nông thôn mới đã có nhiều thay đổi trong phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh.

- Trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của sở Giáo dục và Đào tạo, các cấp ủy đảng chính quyền địa phương về các hoạt động giáo dục nói chung và công tác tư vấn tâm lý học sinh nói riêng.

- Công tác tư vấn tâm lý học sinh của nhà trường những năm học trước đã có những hiệu quả tốt.

- Đa số cán bộ, giáo viên, phụ huynh học sinh và học sinh đều rất quan tâm đến các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

b. Khó khăn:

- Kỹ năng giáo dục tư vấn tâm lý của giáo viên còn hạn chế.

- Nhận thức về công tác tư vấn tâm lý của một số PHHS chưa đầy đủ.

II. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

- Phòng ngừa, hỗ trợ và can thiệp (khi cần thiết) đối với học sinh đang gặp phải khó khăn về tâm lý trong học tập và cuộc sống để tìm hướng giải quyết phù hợp, giảm thiểu tác động tiêu cực có thể xảy ra; góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường.

- Hỗ trợ học sinh rèn luyện kỹ năng sống; tăng cường ý chí, niềm tin, bản lĩnh, thái độ ứng xử phù hợp trong các mối quan hệ xã hội; rèn luyện sức khỏe thể chất và tinh thần, góp phần xây dựng và hoàn thiện nhân cách.

2. Nguyên tắc

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các lực lượng trong nhà trường và sự tham gia của cha mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp của học sinh (gọi chung là cha mẹ học sinh) và các lực lượng ngoài nhà trường có liên quan trong các hoạt động tư vấn tâm lý học sinh.

- Đảm bảo quyền được tham gia, tự nguyện, tự chủ, tự quyết định của học sinh và bảo mật thông tin trong các hoạt động tư vấn tâm lý theo quy định của pháp luật.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THỰC HIỆN CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ VÀ CÔNG TÁC XÃ HỘI TRONG TRƯỜNG HỌC CHO HỌC SINH

1. Nội dung

1.1. Tư vấn tâm lý lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên phù hợp với lứa tuổi.

1.2. Tư vấn, giáo dục kỹ năng, biện pháp ứng xử văn hóa, phòng, chống bạo lực, xâm hại và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

1.3. Tư vấn tăng cường khả năng ứng phó, giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè và các mối quan hệ xã hội khác.

1.4. Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả và định hướng nghề nghiệp.

1.5. Tham vấn tâm lý đối với học sinh gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời. Giới thiệu, hỗ trợ đưa học sinh đến các cơ sở, chuyên gia điều trị tâm lý đối với các trường hợp học sinh bị rối loạn tâm lý nằm ngoài khả năng tư vấn của nhà trường.

2. Hình thức

2.1. Xây dựng các chuyên đề về tư vấn tâm lý cho học sinh và bố trí thành các bài giảng riêng hoặc lồng ghép trong các tiết sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ. Tổ chức dạy tích hợp các nội dung tư vấn tâm lý cho học sinh trong các môn học chính khóa và hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

2.2. Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ, diễn đàn về các chủ đề liên quan đến nội dung cần tư vấn cho học sinh.

2.3. Thiết lập kênh thông tin, cung cấp tài liệu, thường xuyên trao đổi với cha mẹ học sinh về diễn biến tâm lý và các vấn đề cần tư vấn, hỗ trợ cho học sinh.

2.4. Tư vấn, tham vấn riêng, tư vấn nhóm, trực tiếp tại phòng tư vấn; tư vấn trực tuyến qua mạng nội bộ, trang thông tin điện tử của nhà trường, email, mạng xã hội, điện thoại và các phương tiện thông tin truyền thông khác.

2.5. Phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

IV. ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO THỰC HIỆN CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ VÀ CÔNG TÁC XÃ HỘI TRONG TRƯỜNG HỌC CHO HỌC SINH

Điều kiện đảm bảo thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh

3.1. Tổ chức, cán bộ

- Nhà trường thành lập Tổ Tư vấn và công tác xã hội trong trường học cho học sinh. Thành phần Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh gồm: Đại diện lãnh đạo nhà trường làm Tổ trưởng; thành viên là cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý, nhân viên y tế trường học, phối hợp cùng cán bộ, giáo viên phụ trách công tác Đoàn, đại diện cha mẹ học sinh và một số học sinh là cán bộ lớp, cán bộ Đoàn.

- Cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn cho học sinh phải là người có kinh nghiệm và được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ tư vấn tâm lý (có chứng chỉ nghiệp vụ tư vấn tâm lý học đường theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành).

- Giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý được hưởng định mức giảm tiết dạy theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ trưởng căn cứ kế hoạch, nội dung hoạt động phân công nhiệm vụ thành viên trong tổ, luân phiên trực làm việc tại phòng tư vấn theo lịch trực (Theo thời gian làm việc hành chính).

3.2. Cơ sở vật chất, kinh phí

- Nhà trường bố trí phòng tư vấn tâm lý riêng đảm bảo tính riêng tư, kín đáo, dễ tiếp cận và phù hợp để tổ chức hoạt động tư vấn; trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài liệu, học liệu cần thiết để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ tư vấn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của nhà trường

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện, phân công giáo viên và tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên trong nhà trường tham gia bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về công tác tư vấn tâm lý trong trường học.

- Thành lập Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh của nhà trường; quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ chế phối hợp, chỉ đạo và xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Tổ chức khảo sát, xây dựng dữ liệu tâm lý ban đầu đối với học sinh đầu cấp học; phân loại, theo dõi, cập nhật thường xuyên đặc điểm, diễn biến tâm lý của học sinh.

- Sơ kết, tổng kết, báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp theo định kỳ từng năm học.

2. Trách nhiệm giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý cho học sinh, giáo viên bộ môn, Đoàn thanh niên

- Cán bộ, giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường khi triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

3. Trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với cha mẹ học sinh: Thường xuyên trao đổi thông tin về học sinh; nâng cao nhận thức của cha mẹ học sinh về đặc điểm phát triển tâm sinh lý lứa tuổi và tác động của những thay đổi đó đối với học sinh; thường xuyên quan tâm, phát hiện và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp đối với những biểu hiện bất thường của học sinh.

- Phối hợp với các chuyên gia, trung tâm tư vấn tâm lý chuyên nghiệp, cơ sở y tế, cơ quan tư pháp và bảo vệ pháp luật để trị liệu tâm lý, xử lý kịp thời các trường hợp học sinh cần can thiệp chuyên sâu;

- Phối hợp với các cơ quan, tổ chức về khoa học tâm lý giáo dục, các trường sư phạm đủ điều kiện, chuyên gia, nhà khoa học nhằm bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ tư vấn tâm lý về kiến thức, kỹ năng, thái độ đúng đắn, cần thiết để thực hiện công tác tư vấn, tham vấn tâm lý trong nhà trường;

- Phối hợp với tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên được phân công công tác tư vấn tâm lý cho học sinh, các tổ chức chính trị - xã hội khác để tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý;

- Phối hợp với các cá nhân, cơ quan, tổ chức có chức năng để tổ chức hoạt động tư vấn tâm lý phù hợp với nhu cầu của học sinh và yêu cầu giáo dục của nhà trường.

4. Trách nhiệm của Đoàn thanh niên

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường để thực hiện công tác hỗ trợ tư vấn tâm lý cho học sinh.

VI. CHẾ ĐỘ CHO GIÁO VIÊN KIÊM NHIỆM CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ

Tổng số tiết để giảm trừ cho tất cả giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý 04 tiết/tuần.

VII. DANH SÁCH GIÁO VIÊN KIÊM NHIỆM CÔNG TÁC TƯ VẤN TÂM LÝ

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Số tiết được tính	Ghi chú
1	Lê Thị Hồng Tím	Giáo viên	02 tiết /tuần	
2	Đào Thị Hào	Giáo viên	02tiết /tuần	

Trên đây là Kế hoạch thực hiện **Công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong nhà trường**. Đề nghị các bộ phận liên quan thực hiện báo cáo theo yêu cầu và nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này ./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Trưởng các bộ phận, GVCN;
- CD, ĐTN;
- GV phụ trách, GVBM;
- Web trường
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Thùy Dung